

«Утверждаю»

Приказ №22/2 от 9.11.2020

Директор школы М. М. Чащин



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНИЧЕСКОМ САМОУПРАВЛЕНИИ

О школьном ученическом совете (ШУС)

Общие положения.

ШУС – это демократическая форма организации ученического коллектива, обеспечивающая развитие их самостоятельности в принятии и реализации решений для достижения групповых целей. ШУС объединяет детей и взрослых для осуществления успешной воспитательной работы в школе, организации досуга и других видов школьной деятельности.

Цели и задачи:

- формирование единого общешкольного коллектива учащихся, учителей и родителей;
- приобщение детей к общечеловеческим ценностям – взаимоуважению, милосердию, доброте, гуманности;
- создание условий для самовыражения, самоутверждения каждого ученика;
- освоение учащимися социальных норм через участие в жизни ШУС, как модели государственного и общественного устройства;
- развитие творчества, инициативы, формирование активной гражданской позиции;
- сохранение школьных традиций;
- социальная защита учащихся.

Принципы деятельности:

- 1). Принцип демократизма.
 - предполагает выборность всех органов самоуправления;
 - защита интересов каждого;
 - гласность и доступность информации;
 - отчетность и подконтрольность;
 - совместное формирование и принятие норм, их обязательное выполнение;
 - равноправие.
- 2). Принцип взаимодействия взрослых и молодежи.
- 3). Принцип соответствия содержания деятельности учащихся и форм ШУС.
- 4). Систематическая сменяемость членов самоуправления, обновляемость видов деятельности.
- 5). Принцип добровольности деятельности.
- 6). Принцип стимулирования.

7). Принцип личностного и коллективного роста.

Структура ШУС

В основе структуры лежит возрастной подход к организации деятельности. Три ступени: 1 ступень – начальное звено, 2 ступень – среднее звено, 3 ступень – старшее звено.

Каждый класс имеет свое управление и взрослого советника (кл.рук-ля). Высший орган власти ШУС – Совет старейшин. Он объединяет всех руководителей отделений и взрослых советников и возглавляется Президентом ШУС.

Президент ШУС избирается сроком на один год, осуществляет руководство ШУС, несет ответственность за жизнедеятельность ШУС, является полномочным представителем от школы на подобного рода мероприятиях города.

ШУС имеет свою опознавательную символику.

Органы самоуправления.

Отдел образования. Задача – развитие познавательной активности. Содержание деятельности – организация ученической взаимопомощи; проведение предметных недель, помощь в олимпиадном движении; подготовка проведение интеллектуальных конкурсов; работа в музее; анализ деятельности отдела по четвертям на заседании Совета старейшин.

Отдел интересных дел. Задачи – формирование творческой активности учащихся; выявление интересов и потребностей; создание сферы организованного досуга; становление и сплочение единого школьного коллектива. Содержание деятельности – организация творческой деятельности в сфере нравственного, духовного, гражданского воспитания, работу кружков; организация праздников, выставок; учет творческих достижений; анализ деятельности отдела по четвертям на заседании Совета старейшин.

Отдел спорта и туризма. Задачи – стимулирование здорового образа жизни посредством пропаганды физкультуры и спорта, развития навыков гигиены и соблюдения режима дня; укрепление здоровья учащихся. Содержание деятельности – планирование и организация спортивных мероприятий; пропаганда здорового образа жизни среди школьников; пропаганда активного отдыха на переменах и уроках; оформление наглядной агитации за здоровый образ жизни; учет спортивных достижений школы; анализ деятельности отдела по четвертям на заседании Совета старейшин.

Отдел добрых дел. Задачи – развитие нравственной личности и формирование ее на основе общечеловеческих ценностей. Содержание деятельности – шефская помощь начальному звену и развитие деятельности вожатых; организация помощи ветеранам военных действий и педагогического труда; организация и проведение благотворительных акций, субботников, сборов вторсырья; анализ деятельности отдела по четвертям на заседании Совета старейшин.

Отдел труда. Задачи – формирование у учащихся чувства хозяина своей жизни, семьи, школы, страны. Содержание деятельности – организация дежурств по школе и классам; подготовка и проведение трудовых десантов; контроль над качеством школьного дежурства; контроль порядка в школе и внешнего вида учащихся; анализ деятельности отдела по четвертям на заседании Совета старейшин.

Отдел информации.. Задача – освещение важных событий, происходящих в ШУС и школе. Содержание деятельности – сбор информации, ее обработка и доведение до учащихся, педагогов и родителей; оформительская работа; ведение страницы в социальной сети; анализ деятельности отдела по четвертям на заседании Совета старейшин.

ПОЛОЖЕНИЕ

О Президенте - Вице - президенте ШУС

Статус Президенте (Вице - президенте) ШУС.

- Президент ШУС – главный представитель ученического самоуправления в школе, представитель интересов, защитник прав школьников. Президент ШУС является постоянным членом Совета старейшин.

- решения Президенте (Вице - президенте) ШУС обязательны для исполнения всеми учащимися школы. Отменить решение Президенте (Вице - президенте) ШУС может только администрация школы (директор, завучи).

- никто не может лишить полномочий или ограничить компетенцию Президенте (Вице - президенте) ШУС в течение всего срока, на который он избран до проведения следующих выборов.

- во время образовательного процесса Президент ШУС является таким же учеником, как все остальные учащиеся.

Компетенция Президенте (Вице - президенте) ШУС.

- Президент ШУС компетентен принимать решения: о проведении школьных акций, праздников, конкурсов и мероприятий; об организации досуга школьников; о деятельности Совета старейшин; о поощрении учащихся.

Данные решения и иные действия не должны противоречить законодательству РФ, Конвенции о правах ребенка и Уставу школы.

- права и основные обязанности Президенте (Вице - президенте) ШУС:

- Участие в создании Совета старейшин.
- Контроль деятельности отделов и служб ШУС.
- Предложение идей, проектов и программ деятельности учащихся школы.
- Представление интересов школьников в стенах школы, различных общественных объединениях и организациях города.
- Ходатайствовать о соблюдении прав и законных интересов школьников перед администрацией школы и родительскими организациями.
- Присутствовать на школьных мероприятиях, принимать участие в работе общественных объединений.
- Высказывать предложения по улучшению жизнедеятельности школы.

Выборы Президенте (Вице - президенте) ШУС.

- Президент ШУС избирается из числа учащихся 9-10 классов школы тайным голосованием сроком на один год.

- Для проведения выборов и наблюдением за ходом избирательной кампании создается избирательная комиссия. Никто не может вмешиваться в работу избирательной комиссии после начала ее работы.

- Организация предвыборной кампании:

· Предвыборная кампания организуется кандидатом и его сторонниками и осуществляется средствами устной и художественной агитации.

· Избирательная комиссия организует массовые встречи кандидатов с избирателями и наблюдает за соблюдением этических норм ведения предвыборной кампании.

· В случаях грубых нарушений этих норм кандидат в Президенты ШУС по представлению избирательной комиссии может быть исключен из списка кандидатов на пост.

- Процедура выборов.

Избирателями Президенте (Вице - президенте) ШУС являются учащиеся 5-11 классов и работники школы. Каждый избиратель пользуется правом только одного избирательного голоса и голосует только от своего имени. Прямые тайные выборы проходят в следующем порядке:

- в избирательный бюллетень вносятся имена всех кандидатов на пост Президенте (Вице - президенте) ШУС;
- избиратели в день выборов получают каждый по одному бюллетеню (получение регистрируется членами избирательной комиссии в списках избирателей);
- каждый избиратель делает свой выбор, тайно от всех, отмечая в избирательном бюллетене, имя выбранного кандидата на пост Президенте (Вице - президенте) ШУС, и опускает свой бюллетень в избирательную урну;
- в день выборов не допускается предвыборной агитации и какого-либо давления на избирателей;
- за соблюдением процедуры выборов наблюдают представители кандидатов в Президенты ШУС;
- после окончания времени голосования избирательная комиссия вскрывает избирательную урну, подсчитывает и объявляет результаты.
- Выборы считаются состоявшимися, если в них приняли участие не менее 50% избирателей. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов.

ПОЛОЖЕНИЕ

О выборах Президенте (Вице - президенте) ШУС

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Организация выборов.

1. Выборы Президенте (Вице - президенте) ШУС проводятся с началом четвертой четверти каждого учебного года.
2. Для проведения выборов создается один избирательный участок, расположенный в классном кабинете.
3. При досрочном прекращении полномочий Президенте (Вице - президенте) ШУС назначаются и проводятся внеочередные выборы.
4. Подготовка и проведение выборов, обеспечение реализации избирательных прав учащихся возлагается на избирательную комиссию.

Время голосования.

Голосование классов проводится на переменах по графику, составленному избирательной комиссией.

ПОРЯДОК ПОДСЧЕТА ГОЛОСОВ ИЗБИРАТЕЛЕЙ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ ИТОГОВ ВЫБОРОВ И ОГЛАШЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОЛОСОВАНИЯ

ПОЛОЖЕНИЕ

О Совете старейшин

Общие положения

· В целях содействия осуществления самоуправленческих начал, развитию инициатив школьного коллектива, расширению коллективных, демократических форм управления создается и действует Совет старейшин.

· Совет старейшин работает в тесном контакте с администрацией школы и представителями родительской общественности в соответствии с настоящим положением и Уставом школы.

· Руководство деятельностью Совета старейшин осуществляет Президент ШУС.

Основные задачи

· Организация жизнедеятельности общешкольного коллектива на основе взаимодействия классных коллективов.

· Организация работы актива класса по взаимодействию классного коллектива.

· Вовлечение учащихся в активную школьную жизнь.

Функции

Совет старейшин

· Принимает участие в разработке годового плана воспитательной работы школы.

· Разрабатывает план собственной деятельности.

· Создает при необходимости инициативные группы школьников.

· Организует и проводит общешкольные дела и мероприятия. Изучает, обогащает и распространяет опыт проведения различных мероприятий, организует выявление творческого потенциала учащихся.

· Оказывает помощь и поддержку органам ученического самоуправления в классах.

Права и обязанности

· На Совет старейшин возлагается:

- обеспечение взаимодействия классных коллективов;

- проведение общешкольных мероприятий;

- информирование ученического и педагогического коллектива школы о ходе и результатах работы Совета старейшин.

· Совет старейшин имеет право:

Принимать участие

- в проведении малых педагогических советов;

- в разработке решений, касающихся вопросов организации внеурочных мероприятий.

Вносить предложения

- по изменению состава и деятельности Совета старейшин;

- о поощрении и стимулировании учащихся.

Организация работы

· В Совет старейшин входят учащиеся 8-11 классов, которые активно участвовали в предвыборной кампании и принимают активное участие в жизни своего класса.

· Для решения текущих вопросов формируются отделы из числа участников Совета старейшин.

- Совет старейшин проводит заседания не реже одного раза каждый месяц учебного года.

КЛЯТВА

Президенте (Вице - президенте) ШУС

Я, _____, ученик (-ца) _____ класса Говорковской школы вступая в должность Президенте (Вице - президенте) ШУС, торжественно клянусь:

- Любить свою школу, бережно относиться к школьному имуществу, содержать в чистоте и порядке свое учебное место, свой класс, все школьные помещения и школьный двор.
- Участвовать в школьных мероприятиях, своим талантом и способностями содействовать развитию школы, укреплять и преумножать ее славу.
- Уважительно и внимательно относиться к ученикам школы. В меру своих сил и возможностей помогать младшим и поддерживать слабых.
- Быть примерным учеником, ответственно относиться к учебе и всегда выполнять задания и поручения учителей и администрации.
- Где бы ни находился, я обещаю не делать и не говорить ничего, что могло бы навредить престижу школы, а также словесно защищать честь и достоинство школы, ее педагогов и учеников.
- Хранить и развивать культурные традиции , а также всемерно содействовать развитию благосостояния школы, используя для этого знания и навыки, полученные мной в школе от своих наставников и педагогов.
- На протяжении своей школьной жизни гордо нести звание Президенте (Вице - президенте) ШУС как высшее звание.

Общие положения.

ШУС – это демократическая форма организации ученического коллектива, обеспечивающая развитие их самостоятельности в принятии и реализации решений для достижения групповых целей. ШУС объединяет детей и взрослых для осуществления успешной воспитательной работы в школе, организации досуга и других видов школьной деятельности.

Цели и задачи:

- формирование единого общешкольного коллектива учащихся, учителей и родителей;
- приобщение детей к общечеловеческим ценностям – взаимоуважению, милосердию, доброте, гуманности;
- создание условий для самовыражения, самоутверждения каждого ученика;
- освоение учащимися социальных норм через участие в жизни ШУС, как модели государственного и общественного устройства;
- развитие творчества, инициативы, формирование активной гражданской позиции;
- сохранение школьных традиций;
- социальная защита учащихся.

Принципы деятельности:

1). Принцип демократизма.

- предполагает выборность всех органов самоуправления;

- защита интересов каждого;
- гласность и доступность информации;
- отчетность и подконтрольность;

- совместное формирование и принятие норм, их обязательное выполнение;
- равноправие.

- 2). Принцип взаимодействия взрослых и молодежи.
- 3). Принцип соответствия содержания деятельности учащихся и форм ШУС.
- 4). Систематическая сменяемость членов самоуправления, обновляемость видов деятельности.
- 5). Принцип добровольности деятельности.
- 6). Принцип стимулирования.
- 7). Принцип личностного и коллективного роста.

Структура ШУС

В основе структуры лежит возрастной подход к организации деятельности. Три ступени: 1 ступень – начальное звено, 2 ступень – среднее звено, 3 ступень – старшее звено.

Каждый класс имеет свое управление и взрослого советника (кл.рук-ля). Высший орган власти ШУС – Совет старейшин. Он объединяет всех руководителей отделений и взрослых советников и возглавляется Президентом ШУС.

Президент ШУС избирается сроком на один год, осуществляет руководство ШУС, несет ответственность за жизнедеятельность ШУС, является полномочным представителем от школы на подобного рода мероприятиях города.

ШУС имеет свою опознавательную символику.

Органы самоуправления.

Отдел образования. Задача – развитие познавательной активности. Содержание деятельности – организация ученической взаимопомощи; проведение предметных недель, помощь в олимпиадном движении; подготовка проведение интеллектуальных конкурсов; работа в музее; анализ деятельности отдела по четвертям на заседании Совета старейшин.

Отдел интересных дел. Задачи – формирование творческой активности учащихся; выявление интересов и потребностей; создание сферы организованного досуга; становление и сплочение единого школьного коллектива. Содержание деятельности – организация творческой деятельности в сфере нравственного, духовного, гражданского воспитания, работу кружков; организация праздников, выставок; учет творческих достижений; анализ деятельности отдела по четвертям на заседании Совета старейшин.

Отдел спорта и туризма. Задачи – стимулирование здорового образа жизни посредством пропаганды физкультуры и спорта, развития навыков гигиены и соблюдения режима дня; укрепление здоровья учащихся. Содержание деятельности – планирование и организация спортивных мероприятий; пропаганда здорового образа жизни среди школьников; пропаганда активного отдыха на переменах и уроках; оформление наглядной агитации за здоровый образ жизни; учет спортивных достижений школы; анализ деятельности отдела по четвертям на заседании Совета старейшин.

Отдел добрых дел. Задачи – развитие нравственной личности и формирование ее на основе общечеловеческих ценностей. Содержание деятельности – шефская помощь начальному звену и развитие деятельности вожатых; организация помощи ветеранам военных действий и педагогического труда; организация и проведение благотворительных акций, субботников, сборов вторсырья; анализ деятельности отдела по четвертям на заседании Совета старейшин.

Отдел труда. Задачи – формирование у учащихся чувства хозяина своей жизни, семьи, школы, страны. Содержание деятельности – организация дежурств по школе и классам; подготовка и проведение трудовых десантов; контроль над качеством школьного дежурства; контроль порядка в школе и внешнего вида учащихся; анализ деятельности отдела по четвертям на заседании Совета старейшин.

Отдел информации.. Задача – освещение важных событий, происходящих в ШУС и школе. Содержание деятельности – сбор информации, ее обработка и доведение до учащихся, педагогов и родителей; оформительская работа; ведение страницы в социальной сети; анализ деятельности отдела по четвертям на заседании Совета старейшин.

ПОЛОЖЕНИЕ

О Президенте - Вице - президенте ШУС

Статус Президента (Вице - президента) ШУС.

- Президент ШУС – главный представитель ученического самоуправления в школе, представитель интересов, защитник прав школьников. Президент ШУС является постоянным членом Совета старейшин.

- решения Президента (Вице - президенте) ШУС обязательны для исполнения всеми учащимися школы. Отменить решение Президента (Вице - президенте) ШУС может только администрация школы (директор, завучи).

- никто не может лишить полномочий или ограничить компетенцию Президента (Вице - президенте) ШУС в течение всего срока, на который он избран до проведения следующих выборов.

- во время образовательного процесса Президент ШУС является таким же учеником, как все остальные учащиеся.

Компетенция Президента (Вице - президента) ШУС.

- Президент ШУС компетентен принимать решения: о проведении школьных акций, праздников, конкурсов и мероприятий; об организации досуга школьников; о деятельности Совета старейшин; о поощрении учащихся.

Данные решения и иные действия не должны противоречить законодательству РФ, Конвенции о правах ребенка и Уставу школы.

- права и основные обязанности Президента (Вице - президенте) ШУС:

· Участие в создании Совета старейшин.

· Контроль деятельности отделов и служб ШУС.

· Предложение идей, проектов и программ деятельности учащихся школы.

- Представление интересов школьников в стенах школы, различных общественных объединениях и организациях города.
- Ходатайствовать о соблюдении прав и законных интересов школьников перед администрацией школы и родительскими организациями.
- Присутствовать на школьных мероприятиях, принимать участие в работе общественных объединений.
- Высказывать предложения по улучшению жизнедеятельности школы.

Правом избирать Президента ШУС обладают все учащиеся 5-11 классов, обучающиеся на день проведения выборов в школе, а также работники школы. Президентом ШУС может быть избран любой учащийся 9-10 классов, обладающий лидерскими качествами и пользующийся авторитетом среди своих одноклассников.

2. Президент ШУС не может быть избран более, чем на два срока.

Ст.3. Организация выборов.

1. Выборы Президента ШУС проводятся с началом четвертой четверти каждого учебного года.
2. Для проведения выборов создается один избирательный участок, расположенный в классном кабинете.
3. При досрочном прекращении полномочий Президента ШУС назначаются и проводятся внеочередные выборы.
4. Подготовка и проведение выборов, обеспечение реализации избирательных прав учащихся возлагается на избирательную комиссию.

СПИСКИ ИЗБИРАТЕЛЕЙ И ИЗБИРАТЕЛЬНЫЕ БЮЛЛЕТЕНИ

Ст.4. Порядок включения учащихся в список избирателей.

1. В списки избирателей включаются все учащиеся 5-11 классов и работники школы.
2. Вносить какие-либо изменения в списки избирателей после окончания голосования и начала подсчета голосов избирателей запрещается.

Ст.5. Составление списков избирателей.

1. Списки избирателей составляются избирательной комиссией по установленной форме по классам с указанием имени и фамилии (в алфавитном порядке).
2. В списке избирателей должно быть предусмотрено место для проставления отметки о полученном избирательном бюллетене.

Ст.6. Избирательный бюллетень.

1. Избирательные бюллетени изготавливаются членами избирательной комиссии.
2. Избирательные бюллетени являются документами строгой отчетности.

ВЫДВИЖЕНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ КАНДИДАТОВ НА ПОСТ ПРЕЗИДЕНТА ШУС

Ст.7. Право выдвижения кандидатов на пост Президента ШУС.

1. Кандидаты могут быть выдвинуты своими классами, не более трех человек от класса.

2. Кандидат считается зарегистрированным, после того, как соберет не менее 50 подписей избирателей, прохождения собеседования комиссии старейшин (директор, председатели родительской общественности, действующий Президент ШУС) и внесения его фамилии в список кандидатов

Ст.8. Доверенные лица кандидатов.

1. Каждый кандидат на пост Президента ШУС вправе иметь не более 5 доверенных лиц.
2. Доверенные лица участвуют в избирательной кампании кандидата, в том числе ведут от его имени агитационную деятельность.

ПРЕДВЫБОРНАЯ КАМПАНИЯ И ПРЕДВЫБОРНАЯ АГИТАЦИЯ

Ст.9. Предвыборная кампания.

Предвыборная кампания начинается в апреле каждого учебного года после внесения в список кандидатов участника выборов и заканчивается за день до проведения выборов.

Ст.10. Формы предвыборной агитации.

1. Зарегистрированные кандидаты в период проведения предвыборной кампании имеют право на - развешивание в специально отведенных местах материалов, рассказывающих о кандидате и его программе;

- проведение встреч с избирателями;

- участие в дебатах кандидатов.

2. Кандидат самостоятельно определяет содержание, формы и методы своей агитации, самостоятельно проводит ее и имеет право привлекать для ее проведения иных лиц.

3. Кандидату запрещается использовать агитационные материалы, порочащие честь и достоинство других кандидатов, развешивать агитационные материалы вне специально установленных для этих целей мест и проводить агитацию за день до голосования и в день выборов.

ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ В ДЕНЬ ВЫБОРОВ

Ст.11. Время голосования.

Голосование классов проводится на переменах по графику, составленному избирательной комиссией.

Ст.12. Деятельность председателя избирательной комиссии.

Председатель избирательной комиссии следит за работой членов избирательной комиссии и порядком в помещении для голосования. Его распоряжения, связанные с процедурой голосования, обязательны для всех присутствующих в помещении для голосования.

Ст.13. Права членов избирательной комиссии в день голосования.

Член избирательной комиссии в день голосования:

- выдает избирателю бюллетень;

- проводит необходимую работу со списком избирателей;

- участвует в сортировке и подсчете голосов, а также погашении неиспользованных бюллетеней;

- составляет протоколы об итогах голосования.

ПОРЯДОК ПОДСЧЕТА ГОЛОСОВ ИЗБИРАТЕЛЕЙ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ ИТОГОВ ВЫБОРОВ И ОГЛАШЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОЛОСОВАНИЯ

1. Подсчет голосов избирателей осуществляется открыто в присутствии всех членов избирательной комиссии с оглашением результатов и оформлением протокола.

2. Подсчет голосов начинается сразу после окончания времени голосования.

Ст. 15. Определение итогов выборов.

1. Выборы считаются состоявшимися, если в голосовании приняли участие более 50% от общего числа избирателей, внесенных в список голосования.

2. Победителем считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов.

Ст. 16. Оглашение результатов голосования.

Избирательная комиссия через информационные средства извещает избирателей о результатах голосования. Датой проведения инаугурации Президента ШУС считается начало нового учебного года. Время до окончания текущего учебного года является стажировкой Президента ШУС у предыдущего избранного Президента ШУС. Вновь избранный Президент ШУС во всем помогает Совету старейшин. Также избираются члены Совета старейшин, которые тоже проходят стажировку до окончания текущего учебного года.

ПОЛОЖЕНИЕ

О Совете старейшин

Общие положения

- В целях содействия осуществления самоуправленческих начал, развитию инициатив школьного коллектива, расширению коллективных, демократических форм управления создается и действует Совет старейшин.
- Совет старейшин работает в тесном контакте с администрацией школы и представителями родительской общественности в соответствии с настоящим положением и Уставом школы.
- Руководство деятельностью Совета старейшин осуществляет Президент ШУС.

Основные задачи

- Организация жизнедеятельности общешкольного коллектива на основе взаимодействия классных коллективов.
- Организация работы актива класса по взаимодействию классного коллектива.
- Вовлечение учащихся в активную школьную жизнь.

Функции

Совет старейшин

- Принимает участие в разработке годового плана воспитательной работы школы.
- Разрабатывает план собственной деятельности.
- Создает при необходимости инициативные группы школьников.
- Организует и проводит общешкольные дела и мероприятия. Изучает, обогащает и распространяет опыт проведения различных мероприятий, организует выявление творческого потенциала учащихся.
- Оказывает помощь и поддержку органам ученического самоуправления в классах.

Права и обязанности

- На Совет старейшин возлагается:
 - обеспечение взаимодействия классных коллективов;
 - проведение общешкольных мероприятий;
 - информирование ученического и педагогического коллектива школы о ходе и результатах работы Совета старейшин.
- Совет старейшин имеет право:

Принимать участие

- в проведении малых педагогических советов;
- в разработке решений, касающихся вопросов организации внеурочных мероприятий.

Вносить предложения

- по изменению состава и деятельности Совета старейшин;
- о поощрении и стимулировании учащихся.

Организация работы

- В Совет старейшин входят учащиеся 9-11 классов, которые активно участвовали в предвыборной кампании и принимают активное участие в жизни своего класса.
- Для решения текущих вопросов формируются отделы из числа участников Совета старейшин.
- Совет старейшин проводит заседания не реже одного раза каждый месяц учебного года.